


# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

## Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ ИМ. П.И. ЧАЙКОВСКОГО»

### СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
по учебной работе

 О.Ц.-Д. Аюшеева  
« 08 » февраля 2017 г.

### УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ РБ «Колледж искусств  
им. П.И. Чайковского»

 Б.Б. Турбянов  
« 08 » февраля 2017 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия  
«Колледж искусств им. П.И. Чайковского» на 2017-2018 учебный год

### І. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Колледж искусств им. П.И. Чайковского» (далее по тексту – Колледж) на 2017-2018 учебный год (далее по тексту – Правила) регламентируют процедуру приема граждан Российской Федерации (далее по тексту – граждане РФ, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее по тексту – иностранные граждане), поступающие в Колледж для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств республиканского бюджета, по целевой контрактной подготовке, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в Колледж на 2017-2018 учебный год для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств республиканского бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

Правила приема иностранных граждан включены самостоятельным разделом в настоящие Правила приема.

1.2. В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36, Колледж вправе ежегодно самостоятельно разрабатывать и утверждать Правила приема граждан РФ и иностранных граждан для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Прием граждан на обучение в Колледж на 2017-2018 учебный год осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.11.2013 г. № 1076;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- Порядком отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 г. № 844;
- Постановлением Правительства РФ от 08.10.2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 22.06.1999 г. № 662 «Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 года на поступление в учебные заведения»;
- Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.06.2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. №355;
- Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36;
- Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003, утвержденным постановлением Государственного комитета РФ по стандартизации и метрологии от 30.09.2003 г. № 276-ст до 30.06.2017 года;

- Общероссийский классификатор специальностей по образованию ОК 009-2016, принятый приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2007-ст, вступающим в силу 01.07.2017 года);

- Законом Республики Бурятия от 13.12.2013 г. № 240-V «Об образовании в Республике Бурятия»;

- Постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.08.2014 г. №362 «Об утверждении порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета»;

- нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в области образования, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Бурятия, Министерства культуры Республики Бурятия.

- Уставом ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского», утвержденные приказом Министерства культуры Республики Бурятия от 30.12.14г. №003-819 (далее и по тексту – Устав Колледжа).

1.4. В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется на общедоступной основе, на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.5. Прием граждан на обучение в Колледж ведется по следующим программам подготовки специалистов среднего звена:

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"	В соответствии с ОК 009-2016, принятый приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2007-ст, вступающим в силу 01.07.2017 года
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам: хореографическое творчество, театральное творчество)	8.51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)
51.02.02 Социально – культурная деятельность (по виду организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений), заочная форма на базе среднего общего образования	8.51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
52.02.03 Цирковое искусство	8.52.02.03 Цирковое искусство
53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по виду эстрадное пение)	8.53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам)

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов: фортепиано, оркестровые струнные инструменты, оркестровые духовые и ударные инструменты, инструменты народного оркестра, национальные инструменты народов России)	8.53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)
53.02.04 Вокальное искусство	8.53.02.04 Вокальное искусство
53.02.05 Сольное и хоровое народное пение	8.53.02.05 Сольное и хоровое народное пение
53.02.06 Хоровое дирижирование	8.53.02.06 Хоровое дирижирование
53.02.07 Теория музыки	8.53.02.07 Теория музыки
53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство	8.53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство

1.6. Прием граждан в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование, среднее общее образование, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование с учетом результатов вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводимых Колледжем в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36;

- имеющих среднее общее или начальное профессиональное образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, – в соответствии с результатами вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводимых Колледжем в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36.

1.7. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422 при приеме в Колледж граждан для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена установлены вступительные испытания творческой и профессиональной направленности, результатом которых является выявление у поступающих определенных творческих способностей (далее – вступительные испытания).

Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым при приеме в Колледж могут проводиться дополнительные вступительные испытания, утвержден Приказом Министерства образования

и науки Российской Федерации от 05.06.2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. №355.

1.8. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета проводится на общедоступной основе.

1.9. Колледж вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием граждан на обучение в соответствии с договорами, заключенными с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале, которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования и иными юридическими лицами в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.10. Колледж, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, Уставом Колледжа, вправе осуществлять прием граждан на обучение сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.11. В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Колледж предоставляет поступающим на конкурсной основе возможность получения среднего профессионального образования бесплатно, при условии, когда образование данного уровня гражданин получает впервые. При этом в личном заявлении поступающего фиксируется факт получения среднего профессионального образования базовой и (или) углубленной подготовки впервые.

1.12. В соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Колледж предоставляет поступающим (его родителям, законным представителям) возможность ознакомиться с Уставом Колледжа, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и Свидетельством о государственной аккредитации, выданными Министерством образования и науки Республики Бурятия, настоящими Правилами приема, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии. Колледж обязан разместить указанные документы на своем официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: <http://art-college-baikal.ru/>.

1.13. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с совершением процедуры получения предварительного согласия лиц, поступающих на обучение, на обработку их персональных данных.

Получение согласия производится путем заполнения установленных форм документов (приложения № 1, № 2 к настоящим Правилам).

## **II. Организация приема граждан в Колледж**

2.1. Организация проведения вступительных испытаний для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий регламентируются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.3. На основании требований федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования и в целях повышения качественного уровня подготовки абитуриентов, Колледж организует и проводит в период с «29» июня 2017 года по «12» июля 2017 года подготовительные курсы для поступающих, не имеющих специальной подготовки.

2.4. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия Колледжа вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по данным образовательным программам.

3.2. Приемная комиссия Колледжа на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» по адресу: <http://art-college-baikal.ru/> и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- ежегодные Правила приема в Колледж граждан для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена;
- правила оказания платных образовательных услуг (с приложением типовых форм договоров на оказание услуг с оплатой стоимости обучения);
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, очно-заочной (вечерней), заочной), с указанием программ подготовки специалистов среднего звена и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование);
- требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень и формы проведения вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности на специальности, требующие наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, их программы, правила их проведения, а также систему оценки знаний поступающих (в случае наличия права на проведение указанных вступительных испытаний на соответствующую специальность);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- формы проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- утвержденные Министерством образования и науки Республики Бурятия контрольные цифры приема студентов в профессиональные образовательные организации, на обучение за счет средств республиканского бюджета на 2017-2018 учебный год;
- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.3. Информация, указанная в пунктах 3.2.1.-3.2.2. настоящих Правил, размещается в обязательном порядке на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» по адресу: <http://art-college-baikal.ru/>.

3.4. В период приема документов приемная комиссия Колледжа ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная), а также обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанных с приемом граждан на обучение в Колледж.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1 Прием граждан в Колледж для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена проводится на первый курс по личному заявлению поступающих.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

4.2. Сроки приема заявлений в образовательные организации на иные формы получения образования (очно-заочная, заочная) устанавливаются правилами приема.

4.3. Поступающий на обучение в Колледж вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей, на различные формы получения образования, по которым реализуются программы подготовки специалистов среднего звена в Колледже, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

4.4. Для оформления личного дела абитуриента всем поступающим необходимо представить в приемную комиссию следующие документы:

- заявление на (русском языке) на имя директора Колледжа о приеме на



обучение по определенной специальности;

- оригинал или ксерокопию документа, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии (размер 3x4).

К заявлению о приеме могут быть также приложены документы, предоставление которых отвечает интересам самих поступающих, в том числе следующие:

- приписное свидетельство или военный билет (для юношей);

- медицинскую справку по форме 086-У;

- справку о составе семьи;

- сертификат прививок;

- копию медицинского полиса;

- копию идентификационного номера плательщика (ИНН).

- копию СНИЛС (свидетельства пенсионного страхования).

Граждане, имеющие статус сироты или оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа, должны предъявить документы, подтверждающие их статус и справку с органов опеки и попечительства с места жительства.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп принимаются на общих основаниях с учетом рекомендаций врачебно-трудовой экспертной комиссии, предъявляя следующие документы:

- оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

- индивидуальную программу реабилитации инвалида (ИПР).

4.4. При личном предоставлении поступающими оригиналов документов допускается заверение их ксерокопии членами Приемной комиссией Колледжа.

4.5. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего личность поступающего, когда и кем был выдан документ;

- место жительства;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в

Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема либо на места по договорам с оплатой стоимости обучения);

- нуждаемость в предоставлении комнаты в общежитии;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления поступающего (в том числе через официальный сайт Колледжа в сети «Интернет» по адресу: <http://art-college-baikal.ru/>) с копией Устава, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности, настоящим Правилами приема граждан на обучение в Колледж. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, (в том числе через официальный сайт Колледжа в сети «Интернет» по адресу: <http://art-college-baikal.ru/>).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведений, не соответствующих действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.6. В соответствии с перечнем специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии.

4.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые для приема в Колледж документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее и по тексту – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в

Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией Колледжа.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов для обучения в Колледже.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные поступающим документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе при наличии – выписка из протокола решения апелляционной комиссии Колледжа).

Личные дела поступающих хранятся в Колледже в течение 6 (шести) месяцев с момента начала приема документов.

Поступающему при личном предъявлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы возвращаются поступающему в течение следующего рабочего дня после подачи заявления и при предъявлении расписки о приеме документов.

4.9. Колледж имеет право отказать в приеме гражданину, поступающему на обучение, и вернуть представленные документы в следующих случаях:

4.9.1. представление поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.5. настоящих Правил, или сведения, не соответствующие действительности;

4.9.2. нарушение сроков подачи заявления на прием или отсутствие документов, необходимых для поступления в Колледж;

4.9.3. наличие неудовлетворительного результата при сдаче вступительных экзаменов («не зачтено»);

4.9.4. отсутствие определенных творческих способностей и (или) физических данных.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. При приеме граждан для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, для всех категорий поступающих устанавливаются следующие вступительные испытания, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей:

а) Инструментальное исполнительство:

- исполнение сольной программы;
- музыкально-теоретическая подготовка.

б) Вокальное искусство:

- исполнение сольной программы;
- исполнительская подготовка.

в) Хоровое дирижирование:

- исполнительская подготовка;
- музыкально-теоретическая подготовка.

г) Сольное и хоровое народное пение:

- исполнение сольной программы;
- музыкально-теоретическая подготовка.
- д) Теория музыки:
  - музыкально-теоретическая подготовка;
  - музыкально-историческая и исполнительская подготовка.
- е) Музыкальное искусство эстрады:
  - исполнение сольной программы;
  - исполнительская подготовка.
- ж) Музыкальное звукооператорское мастерство:
  - творческие испытания;
  - музыкально-теоретическая подготовка.
- з) Народное художественное творчество (по видам хореографическое творчество, театральное творчество)
  - творческий показ.
- и) Дизайн, живопись:
  - творческие испытания
- к) цирковое искусство
  - творческий показ.
- л) социально-культурная деятельность:
  - собеседование.

5.2. Перечень вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, утверждается Колледжем самостоятельно на основании пункта 30 Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 и доводится до сведения поступающих в сроки, установленные указанным Порядком приема.

5.3. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования.

Вступительное испытание, проводимое в устной форме, а также в виде прослушивания, просмотра, собеседования оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.4. В интересах профессионального формирования учебных коллективов (хоров, оркестров) может устанавливаться отдельный конкурс (по инструментам, по голосам).

5.5. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.6. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих в форме и сроки, установленные Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36.

5.7. Для поступающих на бюджетные места (по общему конкурсу, по целевому приему, имеющих право на внеконкурсный прием), а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.8. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, том числе не явившиеся на вступительные испытания, выбывают из конкурса.

5.9. Лица, не явившиеся на вступительные испытания, дополнительные вступительные испытания, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

5.10. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

5.11. Перед началом каждого испытания поступающий получает экзаменационный лист, который является единственным документом, разрешающим вход в здание Колледжа и прохождение очередного испытания.

При входе в аудиторию, где проводится испытание, поступающий предъявляет экзаменационный лист. Поступающий, не имеющий экзаменационного листа, на испытание не допускается.

5.12. Сдача вступительных испытаний проводится в порядке, определяемом приемной комиссией. Результаты испытания публикуются приемной комиссией на информационном стенде и официальном сайте Колледжа не позднее следующего после проведения испытания дня.

5.13. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.14. Результаты итоговой аттестации выпускников Детской школы искусств им. Б. Ямпилова при ГАПОУ РБ "Колледж искусств им. П.И.Чайковского" считаются результатами вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении сдают вступительные испытания, определяемые Колледжем в соответствии с Перечнем вступительных испытаний, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих. По желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

6.2.1. вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с

поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

6.2.2. присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

6.2.3. поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

6.2.4. поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

6.2.5. материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

6.2.6. поступающим предоставляется в печатном виде положение, содержащее особенности проведения вступительных испытаний.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также положение, содержащее особенности проведения вступительных испытаний, зачитываются ассистентом;

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих вступительные испытания могут

проводиться в устной форме.

## **VII. Особенности проведения приема иностранных граждан.**

7.1. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

7.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств республиканского бюджета осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.06.1999 г. № 662 «Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 года на поступление в учебные заведения» и иными международными договорами, заключенными Российской Федерацией, Республикой Бурятия и межправительственными соглашениями Российской Федерации и Республики Бурятия.

Прием иностранных граждан в Колледж для получения образования за счет средств республиканского бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

7.3. Иностранные граждане имеют право на внеконкурсное поступление и преимущественное право на поступление в Колледж в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

7.4. При подаче заявления о приеме в Колледж по программам подготовки специалистов среднего звена поступающий иностранный гражданин предъявляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со [статьей 107](#) Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным [законом](#), от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих

принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

- разрешение на временное проживание;

- вид на жительство;

- иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

- 4 фотографии (размер 3x4)

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

7.5. Количество, перечень и форма вступительных испытаний, требующих определенных творческих способностей для иностранных граждан (за исключением граждан Республики Беларусь, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, как граждан государств, подписавших Соглашение о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 года на поступление в учебные заведения), поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения, устанавливаются Колледжем самостоятельно.

Для иностранных граждан, поступающих для обучения в Колледж, могут устанавливаться следующие виды дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности: собеседование, тестирование, дополнительные вступительные испытания по специальным и музыкально-теоретическим дисциплинам в зависимости от представленных документов, предшествующем образованию и курса, для поступающих на второй или старшие курсы.

Результаты вступительных испытаний фиксируются в экзаменационном листе и (или) в соответствующих протоколах.

7.6. Иностранные граждане зачисляются в Колледж для обучения приказом директора Колледжа.

7.7. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений Министерства образования и науки РФ, проводится в сроки, определяемые Министерством.

7.8. Зачисление иностранных граждан на места по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется после заключения договоров с физическими и (или) юридическими лицами и при условии оплаты



стоимости обучения согласно заключенным договорам. Сроки зачисления иностранных граждан – не позднее 1 октября текущего года. Сроки зачисления иностранных граждан на второй и последующие курсы на места по договорам с оплатой стоимости обучения устанавливаются Колледжем самостоятельно.

### **VIII. Правила подачи и рассмотрения апелляций**

8.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

8.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем.

Рассмотрение апелляций производится не позднее дня следующего после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

8.4. В состав апелляционной комиссии при рассмотрении апелляции могут входить в качестве независимых экспертов представители Министерства образования и науки Республики Бурятия, Министерства культуры Республики Бурятия.

8.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

8.6. С несовершеннолетним поступающим в возрасте до 18 лет имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством РФ полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

8.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

8.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. В случае равенства голосов, право решающего голоса принадлежит председателю апелляционной комиссии

8.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

### **IX. Порядок организации целевого приема**

9.1. Колледж рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от федеральных государственных органов, органов государственной власти

субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных (муниципальных) учреждений, унитарных предприятий, государственных корпораций, государственных компаний или хозяйственных обществ, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования и иных юридических лиц, и принимает решение о выделении целевых мест по специальности с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных приказом Министерства культуры Республики Бурятия.

9.2. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не превышает 15% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

9.3. Прием заявлений на целевые места в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 20 июля.

Прием заявлений на целевые места у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

9.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после проведения вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

## **Х. Порядок зачисления в Колледж**

10.1. После завершения вступительных испытаний в семидневный срок поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, но не позднее 20 августа текущего года.

10.2. После завершения вступительных испытаний и по истечении сроков представления поступающими оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» по адресу: <http://art-college-baikal.ru/>. Зачисление заканчивается не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до начала учебных занятий.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Бурятия, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего

образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

10.3. При поступлении на одновременное параллельное освоение двух программ подготовки специалистов среднего звена (в одном или разных образовательных учреждениях) оригинал документа государственного образца об образовании при зачислении представляется поступающим по его выбору на ту программу подготовки специалистов среднего звена, на которой он будет обучаться как студент. При зачислении на другую программу подготовки специалистов среднего звена в качестве слушателя поступающий представляет заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании и справку из образовательного учреждения, где он является студентом.

10.4. Слушатели зачисляются на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

10.5. Приказы о зачислении как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения и основания зачисления (без вступительных испытаний, вне конкурса или целевой прием) публикуются на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа в день их издания и должны быть доступны пользователям в период до 31 декабря текущего года включительно.

Поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания и дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности, но не прошедшие по конкурсу, при наличии свободных мест имеют право претендовать на зачисление на места по договорам с оплатой стоимости обучения в рамках контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Министерством культуры Республики Бурятия.

Зачисление на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводится только при условии заключения договора и оплаты согласно условиям договора.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансируемых Министерством культуры Республики Бурятия, Колледж осуществляет прием на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании.

10.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

## **XI. Порядок перевода студентов из других образовательных организаций**

11.1. Прием заявлений от студентов на перевод из других образовательных организаций проводится в сроки, устанавливаемые приказом директора Колледжа.

11.2. Перевод студентов на старшие курсы Колледжа осуществляется

при наличии свободных мест, финансируемых из республиканского бюджета, по результатам прослушиваний по специальности и музыкально-теоретическим дисциплинам, которые проводятся в сроки вступительных испытаний, утвержденные приказом директора Колледжа.

11.3. В случае положительного решения приемной комиссии студент, претендующий на перевод, предоставляет приемной комиссии оригинал документа государственного образца об образовании, академическую справку установленного образца и зачисляется приказом директора Колледжа.

При отсутствии свободных бюджетных мест студенту может быть предложено обучение по договорам с оплатой стоимости обучения.

## **ХII. Заключительная часть**

12.1. Настоящие Правила, изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются директором Колледжа в установленном порядке и вступают в действие с даты их утверждения.

12.2. Настоящие Правила составлены в 2 (двух) идентичных экземплярах, обладающих равной юридической силой, один экземпляр хранится у председателя Приемной комиссии Колледжа, другой – у ответственного секретаря Приемной комиссии Колледжа.

12.3. Все нижеперечисленные приложения к настоящим Правилам являются их неотъемлемой частью:

12.3.1. Согласие на обработку персональных данных, оформленное совершеннолетним гражданином (приложение № 1);

12.3.2. Согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего гражданина (приложение № 2).

12.3.3. Бланк экзаменационного листа (приложение №3).

**Приложение № 1 к Правилам  
приема  
в ГАПОУ РБ «Колледж искусств  
им. П.И. Чайковского»**

Директору ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И.  
Чайковского» Турбянову Баиру Борисовичу  
от гражданина(ки) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество)

паспорт \_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта,

кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество)

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие, в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, во исполнение постановления Правительства Республики Бурятия от 28.04.2012года №248 «О порядке сбора сведений о неработающих застрахованных лицах в Республики Бурятия», с целью определения размера и обеспечения уплаты страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения.

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:**

Фамилия	
Имя	
Отчество	
пол	
дата рождения	
место рождения	
гражданство	
серия и номер паспорта	
дата выдачи паспорта	
орган выдачи паспорта	
место жительства	
место регистрации	
дата регистрации	
СНИЛС	
серия и номер полиса ОМС	
наименование страховой медицинской организации, выбранной застрахованным лицом	

Мне разъяснено, что я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент, сообщив об этом директору ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского» в письменной форме. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

**Приложение № 2 к Правилам приема  
в ГАПОУ РБ «Колледж искусств им.  
П.И. Чайковского»**

Директору ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»  
Турбянову Баиру Борисовичу  
от гражданина(ки) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя и отчество)  
паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия и номер паспорта,  
\_\_\_\_\_,  
кем и когда выдан паспорт)  
проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

**СОГЛАСИЕ  
законного представителя  
на обработку персональных данных несовершеннолетнего гражданина**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя и отчество)  
Принимаю решение о предоставлении персональных данных моего сына (моей дочери)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество)

принимаю решение о предоставлении персональных данных моего сына (моей дочери) и даю согласие, в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, в связи с приемом граждан на обучение в ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:**

Фамилия	
Имя	
Отчество	
пол	
дата рождения	
место рождения	
гражданство	
серия и номер паспорта	
дата выдачи паспорта	
орган выдачи паспорта	
место жительства	
место регистрации	
дата регистрации	
СНИЛС	
серия и номер полиса ОМС	
наименование страховой медицинской организации, выбранной застрахованным лицом	

Мне разъяснено, что я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент, сообщив об этом директору ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского» в письменной форме. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

Министерство культуры РБ  
ГАПОУ РБ  
«Колледж искусств им. П.И. Чайковского»

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

№ \_\_\_\_\_  
(по регистрационному журналу)

Специальность \_\_\_\_\_

Форма обучения (очная, заочная) *нужное подчеркнуть*

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Решением директора от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

Допущен(а) к сдаче приемных экзаменов.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись поступающего)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись секретаря приемной комиссии)

*Примечания:*

- 1. Экзаменационный лист служит пропуском на экзамен.*
- 2. По окончании вступительных экзаменов экзаменационный лист должен быть возвращен в приемную комиссию.*
- 3. Абитуриентам, не зачисленным в учебное заведение, документы возвращаются только после сдачи экзаменационного листа.*

## РЕЗУЛЬТАТЫ СДАЧИ ПРИЕМНЫХ ЭКЗАМЕНОВ

№ п/п	Предмет	Дата экзамена	Балл (оценка)	Подпись экзаменатора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Общее количество баллов				<b>Зачет/не зачтено<sup>1</sup></b>

---

<sup>1</sup> Нужно подчеркнуть