

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Бурятия «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»

**СОГЛАСОВАНО:**

На методическом Совете Колледжа

Протокол № 13

«21» июня 2016 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»

Б.Б. Турбянов

2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

«22» июня 2016 № 48

**о Методическом совете**

**ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского» далее – (положение) разработано в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными правовыми актами, а также с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального и среднего профессионального образования, утвержденными Министерством образования и науки РФ, которые представляют собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ по профессиям НПО и специальностям СПО.

1.2. Методический совет Колледжа является главным подразделением ее учебно-методической службы. Он объединяет преподавателей, представителей науки и студентов, заинтересованных в творческой, исследовательской деятельности, с целью разработки инновационной политики, определения стратегии развития образовательного учреждения. Методический совет координирует, интегрирует и направляет их усилия на разработку и развитие образования, его обеспечения соответствующими программно-методическими ресурсами.

1.3. Методический совет колледжа строит свою работу в соответствии с потребностями и интересами представителей студенческого сообщества, с перспективами развития образовательного учреждения, согласует свою деятельность с педагогическим

советом.

1.4. В зависимости от видения общей ситуации и решаемых колледжа задач ее администрация может ориентировать работу Методического совета, акцентируя внимание на разных функциях и видах работы. В одних случаях методический совет сосредоточивается в большей степени на научно-консультативной работе, например, занимается обсуждением и согласованием рабочего понятийного аппарата, необходимого для взаимопонимания участников процесса развития колледжа, проводит обсуждения научных сообщений, вырабатывает меры по «вытаскиванию» зашедших в тупик экспериментов. При этом совет уделяет значительное внимание анализу хода комплексных нововведений, в значительной степени затрагивающих работу разных подразделений колледжа и имеющих значимые и далеко идущие последствия. Такой консультативный совет может участвовать в создании творческих групп преподавателей и определении приоритетных тематик их деятельности.

1.5. В других случаях Методический совет может взять на себя и функции экспертного совета. Тогда круг его деятельности расширяется за счет участия в экспертизе наиболее важных стратегических документов колледжа, подпрограмм целевой программы развития образовательного учреждения, в оценке перспективности нововведений, предлагаемых извне.

1.6. Методический совет может выступать как координационный орган, что позволяет наладить эффективное взаимодействие преподавателей инноваторов, избежать дублирования их функционала. Для выполнения такой роли от членов совета требуется тонкое понимание общей стратегии и основных направлений развития колледжа, готовность разъяснить смысл разных нововведений и их общую направленность.

## **2. Цель Методического совета.**

2.1. Осуществлять стратегическое планирование и основные направления развития колледжа, инновационной образовательной политики, координацию инновационных процессов, интеграцию усилий педагогов, направленных на развитие образовательного учреждения.

## **3. Основное содержание деятельности Методического совета**

3.1. Анализ и контроль хода и результатов исследовательской работы, связанной с изучением общего состояния дел в колледже и перспектив ее развития.

3.2. Разработка и согласование требований к качеству образования студентов.

3.3. Анализ и оценка опыта инновационной деятельности в образовательном учреждении.

3.4. Анализ и оценка деятельности предметно-цикловых комиссий.

3.5. Определение роли и места служб и подразделений, занимающихся инноватикой, экспертиза положений об этих службах.

3.6. Разработка нормативной документации, обеспечивающей инновационную деятельность в колледже, нормативных требований к организации отдельных инновационных проектов.

3.7. Определение основных подходов и единых требований к организации научно-методической работы преподавателей образовательного учреждения.

3.8. Организация разработки и внедрения программы развития Колледжа.

3.9. Руководство разработкой нового программно-методического обеспечения образовательных процессов, проектов.

3.10. Организация и контроль научно-методической работы преподавателей под руководством научных консультантов.

3.11. Общий контроль качества выполнения научно-практических работ на базе Колледжа.

3.12. Консультирование преподавателей по проблемам инновационной

деятельности, профессионального самосовершенствования.

3.13. Координация работы со студентами по развитию их творческих способностей, работы студентов по индивидуальным проектам под руководством преподавателей.

3.14. Организация и развитие связей с вузами с целью дальнейшего обучения студентов.

3.15. Внесение предложений по изменению содержания и организации образовательных, инновационных, обеспечивающих и управленческих процессов в колледжа, предложений о стимулировании и оценке инновационной деятельности преподавателей, в том числе в ходе аттестации.

#### **4. Состав и организационная структура Методического совета.**

4.1. В состав Методического совета входят представители администрации Колледжа, председатели предметно-цикловых комиссий, представители науки, председатель Совета учебно-исследовательской работы студентов (по согласованию).

4.2. Заседания совета проводятся один раз в месяц, в конце учебного года проходит заседание по защите научно-методических работ и проектов. Оперативное руководство научно-методическим советом осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

#### **5. Организация работы Методического совета.**

5.1. Методический совет строит свою работу на принципах демократичности, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

5.2. Все заседания Методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой преподаватель с правом совещательного голоса.

5.3. Заседания Методического совета проходят по мере надобности.

5.4. Заседание Методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей членов научно-методического совета.

5.5. Решения Методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете колледжа.

5.6. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

5.7. Решения Методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по колледжу.

5.8. В случае необходимости решения Методического совета могут приниматься тайным голосованием.

#### **6. Заключительная часть.**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются заместителем директора по научно-методической работе Колледжа и утверждаются директором Колледжа в установленном порядке.

6.2. Настоящее Положение вступает в действие с даты утверждения директором Колледжа.

6.3. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, один экземпляр хранится у заместителя директора по научно-методической работе Колледжа, другой – в Управлении по правовой и кадровой работе Колледжа.